

建筑工程学院关于做好 2019 届毕业生第一次换证考试工作的通知

各教研室、学工办、2019 届换证考生：

根据学校工作安排，2019 届毕业生第一次换证考试工作定于 9 月 27 日（第四周周五）前完成。现将具体事项通知如下：

一、换证考试对象

2016 级、2017 级（建筑装饰工程技术专业两年制），具体考试科目及名单详见《建筑工程学院 2019 届毕业生换证考试科目及名单》（附件 1）。

二、换证考试安排

1. 考试时间定于 9 月 19-21 日，单科考试时间为 60 分钟，具体考试安排详见《建筑工程学院 2019 届毕业生换证考试安排表》（附件 2）。

2. 公共选修课学分申请：2019 届毕业生公共选修课学分不足 3 分的结业学生，符合学校《广州城建职业学院学分认定与转换实施办法》（附件 3）所列奖励学分条件的，请于 10 月 11 日（第六周周五）前填写《学生奖励学分申请表》（附件 3 之后的附件）办理学分奖励手续，逾期不办理者，将按照结业处理。

3. 成绩录入：考试成绩须于 10 月 10 日（第六周周四）24 点前完成录入。阅卷教师在 OA 系统录入成绩提交后，须打印成绩表一式两份，一份留学院，一份交教务处。

三、工作要求

1. 监考教师应严格按照《监考人员职责》的要求进行监考，在考试开始前要求学生做到隔行隔位就座，组织学生签到并做好考场情况记录（相关表格已附于试卷袋内）；强调考风考纪，保证考试秩序的正常稳定；考试结束后监考教师应认真清点考试试卷，确保无误后请**监考教师 2**将试卷交回**建工机电楼 602 考务室**。

2. 学工办务必高度重视本次换证考试工作，认真组织，指定专人跟进、务必将换证考试的相关安排通知到每个学生，督促学生提前复习、按时参加考试，并做好相关联系记录。

3. 各专业教研室应落实学业帮扶制度，联合开课学院做好考前辅导或答疑。

4. 学院应严格换证考试组织，学生考试应实行凭身份证、签到考试，签到表、到考人员、答卷、成绩单的人员信息和数量必须保证准确、一致。

5. 阅卷教师须认真负责评阅试卷，及时、准确报送成绩，对晚报、错报的将按学校制度严肃处理。

6. 教学秘书在换证考试工作结束后及时做好教师工作量的统计报送工作。

附件： 1. 建筑工程学院 2019 届毕业生换证考试科目及名单

2. 建筑工程学院 2019 届毕业生换证考试安排表

3. 广州城建职业学院学分认定与转换实施办法

建筑工程学院

2019 年 9 月 10 日